

UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI DI BELLUSCO E MEZZAGO

Provincia di Monza e della Brianza (MB)

Settore Affari Generali DETERMINAZIONE N° 160 del 15/06/2021

Oggetto :	APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIA SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO, A TEMPO PIENO E DETERMINATO (24 MESI) PER UN PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CATEGORIA D DEL C.C.N.L. 31.03.1999 DA ASSEGNARE AL SETTORE ISTRUZIONE E SOCIO CULTURALE.
------------------	---

IL RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI

DATO ATTO che:

- con deliberazione di C.U. n. 11 del 30/03/2021, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione 2021-2023;
- con deliberazione di G.U. n. 28 del 15/04/2021, esecutiva, è stato approvato il PEG 2021-2023;

VISTO il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023, piano assunzioni anno 2021, adottato con atto della Giunta Unione n. 19 del 11/03/2021;

CONSIDERATO che con la suddetta deliberazione la Giunta Unione ha previsto, nel piano assunzioni anno 2021, la selezione pubblica per n. 1 posti di Istruttore direttivo amministrativo – cat D presso il settore Socio Culturale a tempo determinato (24 mesi);

VISTA la determinazione n. 41/2021 di approvazione della selezione pubblica in argomento;

DATO ATTO che il suddetto bando è stato pubblicato nella Speciale Sezione Concorsi della Gazzetta Ufficiale n. 23 del 23/03/2021, per 20 giorni consecutivi, dal 23/03/2021 (scadenza presentazione domande 12/04/2021);

DATO ATTO che sono pervenute al protocollo dell'ente n. 4 domande da altrettanti candidati;

VISTA la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 30 del 29/04/2021 avente ad oggetto "APPROVAZIONE ADEGUAMENTO COMPENSI DA CORRISPONDERE AI COMPONENTI DELLE COMMISSIONI DI CONCORSO PUBBLICO PER RECLUTAMENTO DI PERSONALE.", con la quale l'ente Unione ha inteso disciplinare l'ammontare dei compensi dei componenti esterni delle commissioni di concorso;

Richiamate la determinazione n. 101 del 04/05/2021 con la quale è stata nominata la Commissione giudicatrice per la selezione della procedura concorsuale in oggetto;

Visti i verbali redatti dalla commissione esaminatrice, allegati alla presente determinazione, che indicano la graduatoria di merito, redatta in conformità agli esiti delle prove, ai sensi del bando;

Ritenuto di dover approvare i verbali di cui sopra;

VISTO il Regolamento Comunale in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di Bellusco, adottato con Delibera di G.C. n. 135 del 30/12/20210, in assenza di regolamento dell'Unione come da disposizione dell'art. 33 dello Statuto;

VISTO il decreto sindacale 3/2019;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

Atteso che nei confronti del sottoscritto non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale ex art.6-bis della legge 241/90, così come introdotto dalla legge 190/2012.

DETERMINA

1. di approvare gli allegati verbali della commissione esaminatrice da cui si evince la seguente graduatoria, relativa al **Bando di selezione pubblica, per esami, per la stipula di un contratto di formazione lavoro, a tempo pieno e determinato (24 mesi) per un profilo di istruttore direttivo amministrativo contabile categoria D del C.C.N.L. 31.03.1999 da assegnare al Settore Istruzione e Socio Culturale:**

Cognome e nome	Punteggio Prova scritta	Punteggio prova orale	Totale	Posizione in graduatoria
Federica Signorini	28	25	53	1

2. di riservarsi con successivi atti di perfezionare il procedimento assunzionale della prima candidata in graduatoria, in conformità alle norme per le assunzioni di personale negli enti locali.

3. di comunicare il presente atto alla RSU e alle OOS.

IL RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI
Vitali Giorgio



VERBALE N. 1 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE RELATIVO AL BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO, A TEMPO PIENO E DETERMINATO (24 MESI) PER UN PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CATEGORIA D DEL C.C.N.L. 31.03.1999 DA ASSEGNARE AL SETTORE ISTRUZIONE E SOCIO CULTURALE.

Il giorno 04/05/2021, alle ore 14.30, in modalità videoconferenza, si sono riuniti i componenti della Commissione esaminatrice del **Bando di selezione pubblica, per esami, per la stipula di un contratto di formazione lavoro, a tempo pieno e determinato (24 mesi) per un profilo di istruttore direttivo amministrativo contabile categoria D del C.C.N.L. 31.03.1999 da assegnare al Settore Istruzione e Socio Culturale**, come nominata dalla determinazione n. 101 del 04/05/2021 e così composta:

- Presidente: dottoressa Francesca Zotti, Segretario Generale, Comune di Bellusco e Segretario dell'ente Unione
- dott.ssa Ilaria Ghirotti, Responsabile Settore Istruzione, membro esperto;
- dott.ssa Elena Colombo, Responsabile Settore Servizi Sociali del Comune di Agrate Brianza, membro esperto;
- dott. Giorgio Vitali, Responsabile Settore Affari Generali, segretario verbalizzante.

Assunta la Presidenza, la dottoressa Zotti apre la seduta

La Commissione

Constatata la regolarità della sua costituzione e la presenza di tutti i suoi componenti come da determinazione n. 101/2021

I commissari, ai sensi dell'art. 11 del DPR 487/94, dichiarano di non trovarsi tra di loro in rapporto di parentela o affinità fino al quarto grado incluso con i nominativi indicati nella nota e che non sussiste alcuna situazione di incompatibilità tra essi ai sensi degli artt. 51 e 52 c.p.c.. e a tal fine producono apposita dichiarazione.

Prende, indi, visione della determinazione n. 41/2021, con cui è stato approvato il bando; prende cognizione delle norme contenute nel bando medesimo, dei contenuti della prova selettiva.

Rileva, altresì, dal fascicolo degli atti, che al bando di selezione è stata data ampia pubblicità secondo le indicazioni e le modalità indicate nella determinazione di approvazione del bando.

Constata che:

- con decreto del Presidente dell'Unione n. 3/2021 è stato fornito apposito indirizzo al responsabile dell'Ufficio Personale, affinché nelle procedure concorsuali avviate, ove previste due prove scritte, ci si avvalga della facoltà di prevedere una sola prova scritta, oltre alla prova orale, da svolgere in conformità ai protocolli di sicurezza adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato Tecnico Scientifico, ai quali attenersi con

Sede: Piazza F.lli Kennedy, 1 - 20882 - Bellusco - Tel. +39.039.620831 - Fax +39.039.6020148

Codice Fiscale | P.IVA 09525280963

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALEPEC unione.bellusco-mezzago@pec.regione.lombardia.it
e stampato il giorno 15/06/2021 da Vitali Giorgio.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.



UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI DI BELLUSCO E MEZZAGO

Provincia di Monza e della Brianza

proprie e specifiche procedure, da adottare e rendere pubbliche ai candidati, nonché è stato individuato nel dott. Giorgio Vitali il Responsabile dell'Organizzazione del Concorso (ROC) al quale demandare la redazione di apposito protocollo conforme ai protocolli di sicurezza COVID-19 emessi dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

- con determinazione n. 100/2021 il responsabile del settore Affari Generali ha inteso prevedere per la selezione in oggetto, in ossequio alle modalità indicate dal DL 44/2021 e dal predetto protocollo, l'effettuazione di una sola prova scritta, in luogo delle due indicate nel bando, della durata massima di 60 minuti, modificando quanto precedentemente indicato nel bando di selezione (che prevedeva l'effettuazione di due prove scritte) e di mantenere la prova orale.

Elabora quindi l'allegato A, relativo ai criteri con i quali verranno valutate la prova scritta e orale, parte integrante del presente verbale.

Indica le date di effettuazione delle prove:

- martedì 18/05/2021 ore 9.30 prova scritta
- giovedì 20/05/2021 ore 10.00 prova orale

Demanda all'ufficio personale la predisposizione di idoneo avviso da pubblicare all'albo pretorio online, con valore a tutti gli effetti di notifica e sul sito istituzionale dell'Unione Lombarda dei Comuni di Bellusco e Mezzago e in amministrazione trasparente/bandi di concorso/bandi attivi.

Bellusco, lì 04/05/2021

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

IL PRESIDENTE

dottorssa Francesca Zotti

dott.ssa Ilaria Ghirotti

dott.ssa Elena Colombo

Il segretario verbalizzante

dott. Giorgio Vitali

Sede: Piazza F.lli Kennedy, 1 - 20882 - Bellusco - Tel. +39.039.620831 - Fax +39.039.6020148

Codice Fiscale | P.IVA 09525280963

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALEPEC unione.bellusco-mezzago@pec.regione.lombardia.it

e stampato il giorno 15/06/2021 da Vitali Giorgio.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.



VERBALE N. 2 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE RELATIVO AL BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO, A TEMPO PIENO E DETERMINATO (24 MESI) PER UN PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CATEGORIA D DEL C.C.N.L. 31.03.1999 DA ASSEGNARE AL SETTORE ISTRUZIONE E SOCIO CULTURALE.

Il giorno 18/05/2021, alle ore 8.30 si sono riuniti i componenti della Commissione esaminatrice del **Bando di selezione pubblica, per esami, per la stipula di un contratto di formazione lavoro, a tempo pieno e determinato (24 mesi) per un profilo di istruttore direttivo amministrativo contabile categoria D del C.C.N.L. 31.03.1999 da assegnare al Settore Istruzione e Socio Culturale**, come nominata dalla determinazione n. 101 del 04/05/2021 e così composta:

- Presidente: dottoressa Francesca Zotti, Segretario Generale, Comune di Bellusco e Segretario dell'ente Unione
- dott.ssa Ilaria Ghirotti, Responsabile Settore Istruzione, membro esperto;
- dott.ssa Elena Colombo, Responsabile Settore Servizi Sociali del Comune di Agrate Brianza, membro esperto;
- dott. Giorgio Vitali, Responsabile Settore Affari Generali, segretario verbalizzante.

Assunta la Presidenza, la dottoressa Zotti apre la seduta

La Commissione

Constata la regolarità della sua costituzione e la presenza di tutti i suoi componenti come da determinazione n. 101/2021.

Rileva:

- che il PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI, prot. n. 25239 del 15/04/2021 è stato pubblicato all'albo pretorio e sulla pagina dell'amministrazione trasparente del sito internet dell'Unione, sezione bandi di concorso – bandi attivi in data 04/05/2021;
- con determinazione n. 103/2021 il Responsabile Settore Affari Generali e Responsabile delle Operazioni di Concorso (ROC), nominato con decreto del Presidente dell'Unione n. 3/2021, ha approvato il protocollo operativo relativo alle procedure concorsuali di maggio 2021
- la Dichiarazione di conformità del Piano operativo specifico per lo svolgimento delle procedure concorsuali per la copertura di n. 2 posti di istruttore direttivo amministrativo contabile e istruttore amministrativo – cat. D e C, al Protocollo emanato dalla Funzione Pubblica, prot. n. 25239 del 15/04/2021 è stata inviata a firma del Responsabile Settore Affari Generali in data 05/05/2021 prot. 3665;

Prende, indi, visione della determinazione n. 41/2021, con cui è stato approvato il bando; prende cognizione delle norme contenute nel bando medesimo, dei contenuti della prova selettiva.

Constata che:



UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI DI BELLUSCO E MEZZAGO

Provincia di Monza e della Brianza

- con decreto del Presidente dell'Unione n. 3/2021 è stato fornito apposito indirizzo al responsabile dell'Ufficio Personale, affinché nelle procedure concorsuali avviate, ove previste due prove scritte, ci si avvalga della facoltà di prevedere una sola prova scritta, oltre alla prova orale, da svolgere in conformità ai protocolli di sicurezza adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato Tecnico Scientifico, ai quali attenersi con proprie e specifiche procedure, da adottare e rendere pubbliche ai candidati, nonché è stato individuato nel dott. Giorgio Vitali il Responsabile dell'Organizzazione del Concorso (ROC) al quale demandare la redazione di apposito protocollo conforme ai protocolli di sicurezza COVID-19 emessi dal Dipartimento della Funzione Pubblica.
- con determinazione n. 100/2021 il responsabile del settore Affari Generali ha inteso prevedere per la selezione in oggetto, in ossequio alle modalità indicate dal DL 44/2021 e dal predetto protocollo, l'effettuazione di una sola prova scritta, in luogo delle due indicate nel bando, della durata massima di 60 minuti, modificando quanto precedentemente indicato nel bando di selezione (che prevedeva l'effettuazione di due prove scritte) e di mantenere la prova orale.

Constata che con proprio verbale n. 1 sono stati approvati i criteri con i quali verranno valutate la prova scritta e orale e le date di effettuazione delle prove.

Formula n. 9 domande a risposta sintetica sugli argomenti indicati nel bando, raggruppandole in tre domande per ciascun foglio. Sigilla le domande in tre buste prive di alcun segno riconoscibile all'esterno e tutti i componenti della commissione compreso il segretario appongono la propria firma sui lembi di chiusura.

Stabilisce quale termine della procedura concorsuale il giorno 31/07/2021

Conclude i lavori preparatori e aggiorna i lavori alle ore 9.30 odierne.

Bellusco, lì 18/05/2021

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

IL PRESIDENTE

dottorssa Francesca Zotti

dott.ssa Elena Colombo

dott.ssa Ilaria Ghirotti

Il segretario verbalizzante

dott. Giorgio Vitali



VERBALE N. 3 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE RELATIVO AL BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO, A TEMPO PIENO E DETERMINATO (24 MESI) PER UN PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CATEGORIA D DEL C.C.N.L. 31.03.1999 DA ASSEGNARE AL SETTORE ISTRUZIONE E SOCIO CULTURALE.

Il giorno 18/05/2021, alle ore 9.30 si sono riuniti i componenti della Commissione esaminatrice del **Bando di selezione pubblica, per esami, per la stipula di un contratto di formazione lavoro, a tempo pieno e determinato (24 mesi) per un profilo di istruttore direttivo amministrativo contabile categoria D del C.C.N.L. 31.03.1999 da assegnare al Settore Istruzione e Socio Culturale**, come nominata dalla determinazione n. 101 del 04/05/2021 e così composta:

- Presidente: dottoressa Francesca Zotti, Segretario Generale, Comune di Bellusco e Segretario dell'ente Unione
- dott.ssa Ilaria Ghirotti, Responsabile Settore Istruzione, membro esperto;
- dott.ssa Elena Colombo, Responsabile Settore Servizi Sociali del Comune di Agrate Brianza, membro esperto;
- dott. Giorgio Vitali, Responsabile Settore Affari Generali, segretario verbalizzante.

Assunta la Presidenza, la dottoressa Zotti apre la seduta

La Commissione

Alle ore 9.30 la Commissione si reca nella sala consiliare del Comune di Bellusco, sede concorsuale e procede alla verifica dell'identità dei candidati presenti nel rispetto del protocollo operativo approvato con determinazione n. 103/2021 dal Responsabile Settore Affari Generali.

Sono presenti n. 4 candidati, che vengono invitati uno alla volta, per ordine di consegna della domanda di partecipazione al protocollo per il riconoscimento e per la verifica della documentazione come prescritta dal protocollo operativo. I candidati vengono fatti accomodare in postazioni separate e distanziate a norma del protocollo operativo e vengono loro date istruzioni circa il materiale concorsuale che viene consegnato. Ai candidati vengono consegnati: una penna nera, due fogli protocollo con firma del presidente e bollo dell'Unione, due buste (una grande e una piccola) e un tagliandino per la raccolta del nominativo del candidato.

Quindi la commissione fa verificare ai candidati presenti la sigillatura delle 3 buste contenenti le domande della prova scritta e successivamente si procede alla individuazione della stessa. Un candidato, scelto dagli stessi, nel rispetto della distanza di sicurezza, procede ad indicare una delle tre buste poste sul tavolo della commissione.

Il candidato Raffaele Tortorella indica la busta prima partendo dalla sua sinistra. La busta contenente la prova estratta è la n. 3, le cui domande sono di seguito indicate:

Quali sono i servizi scolastici comunali?

Quali sono gli atti tipici degli organi collegiali del Comune e come e per quanto tempo vengono pubblicizzati?

Quali motivazioni possono essere riportate in un provvedimento amministrativo per sostenere la concessione di un patrocinio gratuito per una iniziativa promossa da una associazione?



UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI DI BELLUSCO E MEZZAGO

Provincia di Monza e della Brianza

Viene data lettura delle domande contenute nella busta prescelta e, successivamente, delle domande contenute nelle ulteriori buste (n. 1 e n. 2). Le tracce vengono distribuite dalla Commissione, previa sanificazione delle mani, posizionandole sul banco di ciascun candidato, senza possibilità di passaggio di mano.

Il Presidente effettua le raccomandazioni di rito:

- gli elaborati non devono essere sottoscritti e non devono recare alcun segno che possa ricondurre all'identità del candidato
- non è possibile utilizzare alcuna apparecchiatura elettronica (cellulare, palmari, ...)
- non è possibile consultare testi o manuali
- ai candidati è vietato conferire tra di loro, sia in forma verbale che scritta, né con altri, ad eccezione dei componenti della commissione;

Alle ore 9.43 ha inizio la prima prova scritta, la quale terminerà alle ore 10.43, durata prevista 60 minuti.

I candidati, al termine della prova, provvedono alla consegna delle buste contenenti il materiale consegnato, che vengono di volta in volta chiuse dal presidente.

Alle ore 10.40 la commissione, constatata l'avvenuta consegna di tutti gli elaborati, provvede in presenza di due candidati (Marta Ripamonti e Federica Signorini) a mischiare le domande consegnate così da non permetterne il riconoscimento, le pone all'interno di una busta più grande che provvede a chiudere e appone le sigle di tutti i componenti sui lembi di chiusura. Quindi dichiara chiusa la prova scritta, aggiorna i propri lavori alla seduta di correzione.

Bellusco, lì 18/05/2021

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

IL PRESIDENTE

dottorssa Francesca Zotti

dott.ssa Elena Colombo

dott.ssa Ilaria Ghirotti

Il segretario verbalizzante
dott. Giorgio Vitali



VERBALE N. 4 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE RELATIVO AL BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO, A TEMPO PIENO E DETERMINATO (24 MESI) PER UN PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CATEGORIA D DEL C.C.N.L. 31.03.1999 DA ASSEGNARE AL SETTORE ISTRUZIONE E SOCIO CULTURALE.

CORREZIONE PROVA SCRITTA

L'anno duemilaventuno, addì 18 del mese di maggio alle ore 11.00 presso il palazzo comunale, sito in Bellusco, P.zza F.lli Kennedy, n. 1 si sono riuniti i componenti della Commissione esaminatrice del **Bando di selezione pubblica, per esami, per la stipula di un contratto di formazione lavoro, a tempo pieno e determinato (24 mesi) per un profilo di istruttore direttivo amministrativo contabile categoria D del C.C.N.L. 31.03.1999 da assegnare al Settore Istruzione e Socio Culturale**, come nominata dalla determinazione n. 101 del 04/05/2021 e così composta:

- Presidente: dottoressa Francesca Zotti, Segretario Generale, Comune di Bellusco e Segretario dell'ente Unione
- dott.ssa Ilaria Ghirotti, Responsabile Settore Istruzione, membro esperto;
- dott.ssa Elena Colombo, Responsabile Settore Servizi Sociali del Comune di Agrate Brianza, membro esperto;
- dott. Giorgio Vitali, Responsabile Settore Affari Generali, segretario verbalizzante.

Assunta la Presidenza, la dottoressa Zotti apre la seduta ponendo sul tavolo il bustone contenente i quattro elaborati e ne fa constatare l'integrità

La Commissione

Dopo aver verificato che all'interno della busta vi sono le 4 buste contenenti la prova scritta, procede alla numerazione progressiva di tutte le buste.

Procede quindi alla apertura delle buste contenenti la prova, assegnando a ciascuna di esse e alla busta piccola ivi contenuta (busta contenente i dati identificativi dei candidati) il medesimo numero della busta grande.

Quindi da avvio alla correzione degli elaborati. Assegna a ciascun elaborato un punteggio. Al termine, alle ore 11.47, procede alla apertura delle buste contenente i nominativi dei candidati e procede all'abbinamento della prova a ciascun candidato:

numero busta	Cognome e nome	Punteggio prova
1	Raffaele Tortorella	24
2	Federica Signorini	28
3	Marta Ripamonti	18
4	Terza Davide	19



UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI DI BELLUSCO E MEZZAGO

Provincia di Monza e della Brianza

Rileva che i candidati ammessi alla prova orale sono i seguenti:

Cognome e nome	Punteggio Prova scritta
Raffaele Tortorella	24
Federica Signorini	28

La commissione comunica gli esiti della prova all'ufficio personale perché sia pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet dell'Unione, nella sezione amministrazione trasparente – bandi attivi, l'elenco dei nominativi dei candidati ammessi alla prova orale, fissata per il giorno 20/05/2021 alle 9.00
La commissione quindi aggiorna i propri lavori a tale data.

Letto, confermato e sottoscritto

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

IL PRESIDENTE

dottorssa Francesca Zotti

dott.ssa Elena Colombo

dott.ssa Ilaria Ghirotti

Il segretario verbalizzante
dott. Giorgio Vitali



VERBALE N. 5 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE RELATIVO AL BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO, A TEMPO PIENO E DETERMINATO (24 MESI) PER UN PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CATEGORIA D DEL C.C.N.L. 31.03.1999 DA ASSEGNARE AL SETTORE ISTRUZIONE E SOCIO CULTURALE.

Il giorno 20/05/2021, alle ore 8.30 si sono riuniti i componenti della Commissione esaminatrice del **Bando di selezione pubblica, per esami, per la stipula di un contratto di formazione lavoro, a tempo pieno e determinato (24 mesi) per un profilo di istruttore direttivo amministrativo contabile categoria D del C.C.N.L. 31.03.1999 da assegnare al Settore Istruzione e Socio Culturale**, come nominata dalla determinazione n. 101 del 04/05/2021 e così composta:

- Presidente: dottoressa Francesca Zotti, Segretario Generale, Comune di Bellusco e Segretario dell'ente Unione
- dott.ssa Ilaria Ghirotti, Responsabile Settore Istruzione, membro esperto;
- dott.ssa Elena Colombo, Responsabile Settore Servizi Sociali del Comune di Agrate Brianza, membro esperto;
- dott. Giorgio Vitali, Responsabile Settore Affari Generali, segretario verbalizzante.

Assunta la Presidenza, la dottoressa Zotti apre la seduta

La Commissione

Constata la regolarità della sua costituzione e la presenza di tutti i suoi componenti come da determinazione n. 101/2021.

Rileva che l'elenco dei candidati ammessi all'orale come di seguito indicato è stato pubblicato all'albo pretorio e sul sito dell'Unione in amministrazione trasparente – bandi di concorso – bandi attivi:

Cognome e nome	Punteggio Prova scritta
Raffaele Tortorella	24
Federica Signorini	28

Formula n. 15 domande per ciascuna prova sugli argomenti indicati nel bando, raggruppandole in 5 domande per ciascun foglio. Predisporre 3 brani per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e 3 quesiti per l'accertamento delle conoscenze informatiche. Sigilla le domande, i brani e i quesiti in tre buste prive di alcun segno riconoscibile all'esterno e tutti i componenti della commissione compreso il segretario appongono la propria firma sui lembi di chiusura.



UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI DI BELLUSCO E MEZZAGO

Provincia di Monza e della Brianza

Conclude i lavori preparatori e aggiorna i lavori alle ore 9.30 odierne.

Bellusco, li 20/05/2021

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

IL PRESIDENTE

dottorssa Francesca Zotti

dott.ssa Elena Colombo

dott.ssa Ilaria Ghirotti

Il segretario verbalizzante

dott. Giorgio Vitali



VERBALE N. 6 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE RELATIVO AL BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO, A TEMPO PIENO E DETERMINATO (24 MESI) PER UN PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CATEGORIA D DEL C.C.N.L. 31.03.1999 DA ASSEGNARE AL SETTORE ISTRUZIONE E SOCIO CULTURALE.

Il giorno 20/05/2021, alle ore 9.30 si sono riuniti i componenti della Commissione esaminatrice del **Bando di selezione pubblica, per esami, per la stipula di un contratto di formazione lavoro, a tempo pieno e determinato (24 mesi) per un profilo di istruttore direttivo amministrativo contabile categoria D del C.C.N.L. 31.03.1999 da assegnare al Settore Istruzione e Socio Culturale**, come nominata dalla determinazione n. 101 del 04/05/2021 e così composta:

- Presidente: dottoressa Francesca Zotti, Segretario Generale, Comune di Bellusco e Segretario dell'ente Unione
- dott.ssa Ilaria Ghirotti, Responsabile Settore Istruzione, membro esperto;
- dott.ssa Elena Colombo, Responsabile Settore Servizi Sociali del Comune di Agrate Brianza, membro esperto;
- dott. Giorgio Vitali, Responsabile Settore Affari Generali, segretario verbalizzante.

Assunta la Presidenza, la dottoressa Zotti apre la seduta

La Commissione

Alle ore 9.30 la Commissione si reca nella sala consiliare del Comune di Bellusco, sede concorsuale e procede alla verifica dell'identità dei candidati presenti nel rispetto del protocollo operativo approvato con determinazione n. 103/2021 dal Responsabile Settore Affari Generali.

Sono presenti n. 2 candidati, ammessi all'orale dopo la prova scritta:

- Tortorella Raffaele
- Signorini Federica

che vengono invitati uno alla volta, per ordine di consegna della domanda di partecipazione al protocollo per il riconoscimento e per la verifica della documentazione come prescritta dal protocollo operativo.

Per decisione congiunta dei candidati, il sig. Tortorella procede alla estrazione del nominativo del candidato che inizierà per primo. Viene estratto il candidato Signorini Federica.

Quindi la commissione fa verificare ai candidati presenti la sigillatura delle 3 buste contenenti le domande della prova orale e il candidato Signorini Federica procede alla scelta della busta contenente le domande, il testo per la conoscenza della lingua inglese e la routine della prova informatica.

Indica la busta prima partendo dalla sua sinistra. La busta contenente la prova estratta è la n. 1, le cui domande sono allegate al presente verbale. Il presidente procede a contrassegnare con la propria firma e il numero 1 il contenuto della busta.



UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI DI BELLUSCO E MEZZAGO

Provincia di Monza e della Brianza

Il colloquio orale ha inizio alle ore 10.05 e termina alle ore 10.25.

Una volta terminato il colloquio e gli accertamenti relativi alla lingua inglese e all'informatica il candidato Signorini Federica e tutti i presenti vengono fatti uscire dall'aula perché la commissione possa esprimere la valutazione della prova sostenuta.

Successivamente, alle ore 10.30, viene chiamato il candidato Tortorella Raffaele che procede alla scelta della busta contenente le domande, il testo per la conoscenza della lingua inglese e la routine della prova informatica.

Indica la busta prima partendo dalla sua sinistra. La busta contenente la prova estratta è la n. 3, le cui domande sono allegate al presente verbale. Il presidente procede a contrassegnare con la propria firma e il numero 2 il contenuto della busta.

Il colloquio orale ha inizio alle ore 10.35 e termina alle ore 10.50.

Una volta terminato il colloquio e gli accertamenti relativi alla lingua inglese e all'informatica il candidato Signorini Federica e tutti i presenti vengono fatti uscire dall'aula perché la commissione possa esprimere la valutazione della prova sostenuta.

Quindi, la commissione richiama i presenti in aula comunica gli esiti della valutazione delle prove orali come di seguito riportato:

Cognome e nome	Punteggio Prova scritta
Raffaele Tortorella	19
Federica Signorini	25

Segnala quindi ai candidati che il punteggio attribuito al candidato Tortorella Raffaele non raggiunge i 21/30, limite minimo stabilito per la sufficienza nella prova orale e pertanto non verrà inserito nella graduatoria finale.

La commissione invita quindi i candidati a lasciare la sede della prova e si aggiorna per determinare il punteggio finale e la relativa graduatoria.

Bellusco, lì 20/05/2021

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

IL PRESIDENTE

dottorssa Francesca Zotti

dott.ssa Elena Colombo

dott.ssa Ilaria Ghirotti

Il segretario verbalizzante

dott. Giorgio Vitali



VERBALE N. 7 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE RELATIVO AL BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO, A TEMPO PIENO E DETERMINATO (24 MESI) PER UN PROFILO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE CATEGORIA D DEL C.C.N.L. 31.03.1999 DA ASSEGNARE AL SETTORE ISTRUZIONE E SOCIO CULTURALE.

Il giorno 20/05/2021, alle ore 9.30 si sono riuniti i componenti della Commissione esaminatrice del **Bando di selezione pubblica, per esami, per la stipula di un contratto di formazione lavoro, a tempo pieno e determinato (24 mesi) per un profilo di istruttore direttivo amministrativo contabile categoria D del C.C.N.L. 31.03.1999 da assegnare al Settore Istruzione e Socio Culturale**, come nominata dalla determinazione n. 101 del 04/05/2021 e così composta:

- Presidente: dottoressa Francesca Zotti, Segretario Generale, Comune di Bellusco e Segretario dell'ente Unione
- dott.ssa Ilaria Ghirotti, Responsabile Settore Istruzione, membro esperto;
- dott.ssa Elena Colombo, Responsabile Settore Servizi Sociali del Comune di Agrate Brianza, membro esperto;
- dott. Giorgio Vitali, Responsabile Settore Affari Generali, segretario verbalizzante.

Assunta la Presidenza, la dottoressa Zotti apre la seduta

La Commissione

Visti i precedenti verbali n. 1, 2, 3, 4, 5, 6 della commissione riferiti alle diverse fasi redige la seguente graduatoria procedendo alla sommatoria del punteggio della prova scritta e della prova orale

Rilevato che come da verbale n. 6, il sig. Tortorella Raffaele, avendo conseguito un punteggio nella prova orale inferiore ai 21/30, limite minimo stabilito per la sufficienza nella prova orale e pertanto non verrà inserito nella graduatoria finale.

La commissione redige la seguente graduatoria:

Cognome e nome	Punteggio Prova scritta	Punteggio prova orale	Totale	Posizione in graduatoria
Federica Signorini	28	25	53	1



UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI DI BELLUSCO E MEZZAGO

Provincia di Monza e della Brianza

Alle ore 11.45 la commissione dichiara chiusi i lavori e trasmette al Responsabile del Settore Affari generali i verbali dei lavori per gli adempimenti conseguenti.

Tutti i verbali e gli atti della procedura concorsuale, compresa la graduatoria, vengono pubblicati con le modalità stabilite dalla norma.

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

IL PRESIDENTE

dottorssa Francesca Zotti

dott.ssa Elena Colombo

dott.ssa Ilaria Ghirotti

Il segretario verbalizzante

dott. Giorgio Vitali
